

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ЧУО ДПО  
«Центр подготовки «Стрелецкий»  
\_\_\_\_\_ А.И. Глухов  
«01» октября 2015 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
для слушателей, сотрудников и посетителей ЧУО ДПО  
«Центр подготовки «Стрелецкий»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) являются локальным нормативным актом, который определяет учебный распорядок в ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий».

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 1 июля 2013 г. № 499 и Уставом ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий».

1.3. Правила имеют целью обеспечение рациональной организации учебного процесса, безопасных для жизни и здоровья обучающихся и сотрудников условий обучения, а также сохранности имущества ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий».

1.4. В части поддержания установленных режима работы, порядка и дисциплины, обеспечения сохранности помещений, оборудования и других материальных ценностей, соблюдения правил противопожарной безопасности и охраны труда, производственной санитарии и гигиены действие настоящих Правил распространяется в полном объеме на все категории слушателей, сотрудников, а также на посетителей ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий».

1.5. С настоящими Правилами администрация знакомит слушателей при зачислении в группу для обучения.

1.6. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий» в пределах предоставленных ей прав.

**2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**2.1. Права и обязанности администрации ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий».**

2.1.1. Администрация обеспечивает выполнение уставных задач, норм действующего трудового законодательства, принимает меры к правильной организации учебного процесса, труда работников и созданию необходимых условий для выполнения ими должностных обязанностей.

2.1.2. Должностные лица администрации и работники соответствующих структурных подразделений в пределах своей компетенции обязаны:

обеспечивать условия труда и обучения, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда; правилам противопожарной безопасности;

своевременно рассматривать и внедрять предложения обучающихся, направленные на улучшение образовательного процесса;

своевременно сообщать слушателям расписание их учебных занятий.

2.1.3. При неявке на работу преподавателя администрация обязана незамедлительно принять меры к замене его другим преподавателем.

2.1.4. Должностные лица администрации и работники соответствующих структурных подразделений в пределах своей компетенции имеют право:

требовать от нарушителей настоящих Правил немедленного прекращения совершаемых ими нарушений и устранения их вредных последствий

составлять в установленном порядке акт о нарушении настоящих Правил с незамедлительной передачей его должностному лицу, уполномоченному рассматривать вопрос об ответственности нарушителя;

входить в аудитории, лаборатории и другие помещения для пресечения нарушений общественного порядка, настоящих Правил, правил противопожарной безопасности, санитарных норм, а также для проверки соблюдения указанных правил и норм.

2.1.5. При неоплате слушателем за обучение впервые 5 дней со дня начала занятий, а также при оплате, но непосещении занятий более 3-х дней по неуважительным причинам, администрация имеет право отчислить слушателя с курсов без возврата внесенной за обучение суммы.

2.1.6. В случае прослушивания половины и более учебного курса, при дальнейшем непосещении занятий по неуважительным причинам, оплаченная за обучение денежная сумма не возвращается.

## **2.2. Права и обязанности преподавателей «Центр подготовки «Стрелецкий».**

2.2.1. Права и обязанности преподавателей определяются законодательством о труде, настоящими Правилами, должностными инструкциями и другими нормативными актами.

2.2.2. Преподаватели ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий» обязаны:

обеспечивать высокий уровень учебного процесса в соответствии с учебными планами и программами подготовки специалистов;

обеспечивать соответствие учебного процесса требованиям образовательных программ;

проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием;

соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;

принимать меры к устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальную работу;

беречь собственность ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий», эффективно использовать оборудование, бережно относиться к оборудованию, выдаваемому в пользование работникам, экономно и рационально расходовать сырье, материалы, энергию, топливо и другие материальные ресурсы;

соблюдать нравственные и этические правила и нормы;

соблюдать настоящие Правила и контролировать выполнение их обучающимися.

## **2.3. Права и обязанности слушателей ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий».**

2.3.1. Слушатели курсов имеют право:

знакомиться с учебными программами по изучаемому курсу;

свободно пользоваться выделенным для занятий компьютером во время, установленное расписанием занятий и консультаций;

во время занятий и консультаций пользоваться учебной и методической литературой, информационными материалами, в том числе и сетью Интернет, знакомиться с фондом библиотеки ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий».

вносить предложения, направленные на улучшение работы курсов.

обжаловать приказы и распоряжения администрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **2.3.2. Слушатели ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий» обязаны:**

полностью выполнять учебный план в соответствии с учебным расписанием;

посещать обязательные учебные занятия, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные соответствующими учебными планами и рабочими программами;

бережно и аккуратно относиться к помещениям, учебно-лабораторному оборудованию, учебным пособиям, книгам и другому имуществу ЧУО ДПО, не допускать их порчи, повреждения или утраты, поддерживать в помещениях чистоту и порядок, содержать в чистоте и порядке свое рабочее место;

соблюдать установленный общественный порядок, общепринятые нормы, уважительно относиться к администрации, преподавателям и сотрудникам, друг к другу, не допускать действий, мешающих проведению учебного процесса, работе структурных подразделений ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий»;

незамедлительно выполнять правомерные требования администрации и других работников ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий», наделенных соответствующими полномочиями, по прекращению нарушений установленных Правил и порядка;

неукоснительно выполнять требования правил охраны труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены;

соблюдать нравственные и этические правила и нормы.

## **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ**

3.1. За совершение на территории ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий» нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению администрации.

3.2. Противодействие представителям администрации, структурных подразделений ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий», другим работникам, привлекаемым к проведению работы по обеспечению порядка, предупреждению и пресечению правонарушений, невыполнение их правомерных требований влечет ответственность, установленную действующим законодательством, а также применение к нарушителям мер дисциплинарного и общественного воздействия.

3.3. За совершение противоправных действий, грубое и неоднократное нарушение настоящих Правил, повлекшее невозможность осуществления учебного процесса и (или) угрозу жизни и здоровью обучающихся или сотрудников, а также за систематические пропуски занятий без уважительной причины и невыполнение зачетных, практических и иных аттестационных работ обучающийся может быть отчислен с сообщением об этом по месту работы.

3.4. За утрату, уничтожение, повреждение оборудования или другого имущества ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий», нарушение правил его использования, повлекшее вышеуказанные последствия, слушатели могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

## **4. УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК**

4.1. На обучение на бюджетной основе принимаются работники системы образования Дмитровграда по направлению районных методических служб.

4.2. Учебные занятия в ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий» проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и рабочими программами, утвержденными в установленном порядке.

4.3. Продолжительность академического часа составляет 45 минут.

4.4. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

4.5. Освоение образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией, формы и порядок проведения которой определяются соответствующей учебной программой.

**4.6. В ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий» запрещается:**

без разрешения администрации выносить предметы имущества и оборудование из учебных помещений;

приносить и распивать спиртные напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная ответственность;

приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;

играть в азартные игры;

курить на территории ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий»;

сквернословить;

нарушать санитарно-гигиенические нормы;

делать на стенах, аудиторных столах и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;

портить мебель и оборудование, нарушать чистоту и порядок;

находиться в аудиториях в верхней одежде, головных уборах;

перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий» мебель, оборудование и другие материальные ценности;

4.7. В ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий» устанавливается следующий режим работы для слушателей. Занятия могут проводиться с 08.30 до 15.10 часов, ежедневно, кроме воскресенья и праздничных дней. Лекционные и практические занятия, как правило, проводятся парами по 2 часа, перерыв между парами не может быть меньше 5 минут. Перерыв на обед с 11.45 до 12.45 часов. Пребывание в ЧУО ДПО «Центр подготовки «Стрелецкий» слушателей разрешается с **8:15 до 16:00**.